**DESCRIPCIÓN DE PUESTO (COORDINADOR ÁREA OPERATIVA)**

|  |  |
| --- | --- |
| **ÁREA:** | *Dirección de Protección Civil* |
| **TITULO DEL PUESTO:** | COORDINADOR DEL ÁREA OPERATIVA Y CONTINGENCIAS  |
| **PROPOSITO GENERAL** |
| Brindar apoyo a la ciudadanía en casos de emergencia a fin de responder de manera oportuna, ofreciendo seguridad y atención en coordinación con los servicios de emergencia. |
| **PERFIL DEL PUESTO** |
| EDAD | 25 – 60 Años | SEXO | Indistinto |
| ESCOLARIDAD MINIMA | Licenciatura, ingeniería o especialidad, con afines enmateria de protección civil y gestión de riesgo. |
| ESTADO CIVIL | Indistinto | EXPERIENCIA | 2 años |
| REQUISITOS: | Solicitud elaborada, copia de: acta de nacimiento, INE, comprobante de domicilio reciente (no mayor a tres meses), CURP, constancia del RFC, ultimo certificado de estudios y 2 fotos tamaño infantil |
| CONOCIMIENTOS CLAVE: | Coordinación, elaboración, instrumentación y ejecución deprogramas en materia de Protección Civil para prevenir o minimizar los efectos de los desastres provocados por fenómenos naturales o humanos, privilegiando la gestión integral de riesgos. |
| ACTITUDES: | Liderazgo, autocontrol, pensamiento analítico, relaciones públicas, comunicación, positivo, servicial, empatía, buen trato, eficaz, eficiente, condición física aceptable, responsable, discreto, conocimiento amplio del municipio y sus caminos, toma de decisiones, firme en sus convicciones.  |
| **FUNCIONES Y/O ACTIVIDADES** |
| * Integrar e instrumentar los protocolos de acción de Protección Civil y hacer diagnósticos y análisis de riesgos;
* Coordinar la difusión de la normatividad en caso de riesgos y contingencias inminentes;
* Planear la realización de simulacros, cursos de capacitación multidisciplinaria
* Adiestrar al nuevo personal en sus funciones para evitar la duplicidad de actividades
* Diseñar, instrumentar y dirigir los operativos en relación a la protección civil
* Controlar la seguridad y atención en eventos programados en las fases, arribo, permanencia y desalojo, implementando dispositivos de seguridad;
* Realizar el seguimiento de las situaciones de emergencia;
* Organizar y mantener el programa de seguimiento de contingencias institucionales, destinados a facilitar la gestión operativa de emergencias;
* Mantener actualizado el inventario de bienes muebles de la dirección de Protección Civil;
* Gestionar la actualización y capacitación en materia de protección civil que le permitan desarrollar adecuadamente sus funciones a los integrantes de la dependencia;
* Desarrollar todas aquellas funciones inherentes al área de su competencia
* Impulsar que los procesos se lleven a cabo con calidad y fomentar la mejora continua.
* Revisar que estén correctamente llenados el parte de servicio de emergencias;
* Elaboración de la bitácora de mantenimiento de vehículos;
* Coordinación en emergencias mayores en el puesto de mando;
* Entrega de informes en general al Director
 |